

2024-02-29

Företagsuppgifter

Företagets namn	Tidaholms Elnät AB
Organisationsnummer	556004-3332
Övervakningsansvarig	Mattias Andersson
Energislag	Elnät
Rapporten avser (årtal)	2023

Ingår nätverksamheten i en koncern som bedriver produktion av eller handel med el? Ja

Ingår nätverksamheten i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 elanvändare Nej

Beskriv hur företaget hanterar koncerngemensamma tjänster för att förhindra diskriminering av tredje part

All personal som kommer i kontakt med känslig kundinformation är behörig och har fått utbildning i vilka skyldigheter som åläggs dem så att ingen känslig information röjs som kan verka diskriminerande gentemot andra aktörer och kunder. Kundservice är gemensam för Tidaholms Elnät AB och Tidaholms Energi AB. Tidaholms Elnät AB köper tjänster för Kundservice, administration och företagsledning från Tidaholms Energi AB.

Vilken information och vilka uppgifter betraktar företaget som kommersiellt känsliga? Det är möjligt att ange flera alternativ samt ange annat i fritextfältet nedan

Kundregister	Ja
Förbrukningsregister	Ja
Kundanläggningsstatistik	Ja
Kunders kreditvärdighet	Ja
Kundens elhandelsleverantör	Ja
Leverantörsbyten	Ja
Nyanslutningar	Ja
Prisstrategier	Ja

Beskriv vilka åtgärder företaget har vidtagit under året för att förhindra obehöriga från att få tillgång till ovannämnd kommersiell känslig information

Det har inte skett några förändringar inom koncernen under det gångna året avseende bedömningar av känslig information, IT-system eller informationsflöde i verksamheterna. IT-strukturen är kontrollerad av övervakningssystem (brandväggar, anti-virusprogram m.m.). Varje anställd har individuella lösenord och behörighetsbegränsningar till samtliga system. Vi har minimerat antal personer som är behöriga att beställa kreditupplysningar. Vid avstängningar av elabonnemang delges bara de som har hand om ärendet information. Vi arbetar strikt utifrån gällande dataskyddslagstiftning samt följer upprättad och fastställd dokumenthanteringsplan. Dokument med känslig information strimlas när den inte behövs längre eller gallras från system/hårddisk/server.

Årlig rapport om åtgärder enligt övervakningsplan

2024-02-29

Vår IT-personal liksom inhyrd personal är väl förtrogen med vårt regelverk om sekretess för att inte röja någon information till icke-behöriga i de system de arbetar i. VD beslutar om vilka handlingar som ska sekretessbeläggas och hur konfidentiella handlingar ska behandlas och förvaras eller gallras.

Beskriv vilka utbildningsinsatser företaget har genomfört under året i syfte att motverka diskriminering gentemot övriga aktörer på elmarknaden

Personal som berörs av övervakningsplanen har informerats specifikt kring arbetet och hur vi agerar enligt planen. Personalen informeras löpande om förändringar i lagstiftning och utbildas regelbundet genom branschens seminarier.

Beskriv hur företaget aktivt har arbetat under året för att regelbundet synliggöra ledningsgruppens stöd för övervakningsplanen

Ledningsgruppen har haft genomgång och tagit del av den uppdaterade versionen av rapporten. Den distribueras av ledningsgruppen till berörd personal på de olika avdelningarna i bolaget. Samtliga berörda anställda har erhållit rapporten för inläsning. En genomgång av övervakningsplanen sker årligen med samtlig berörd personal.

Vilket tillvägagångssätt har företaget använt för att utse den övervakningsansvarige

Utsedd av styrelsen

Beskriv vilka befogenheter denne har

VD är utsedd och är ytterst ansvarig för löpande förvaltning i bolaget och det innefattar alla befogenheter.

Beskriv hur ledningsgruppen säkerställt att anställda tagit del av övervakningsplanen

Den personal som i sitt dagliga arbete berörs av frågor gällande planen har fått övervakningsplanen distribuerad till sig samt en genomgång av innehållet. Övrig personal har informerats om innehållet i planen samt att den finns tillgänglig för alla på vår hemsida och vårt intranät.

Har någon överträdelse skett av övervakningsplan?

Nej

Beskriv den övervakningsansvariges arbete med uppföljning och utvärdering av övervakningsplanen under året

Rapporten går igenom och revideras årligen samt att berörda avdelningschefer/ledningsgruppen utbildas och informeras kring hela rapporten. Utvärdering sker i samband med övriga avstämningar såsom bokslut och internkontroll m.m. i bolaget. Övervakningsplanen ingår även som en del av arbetet med Schysst Elhandel.

Vem eller vilka ansvarar för att upprätta övervakningsplanen?

Ansvar för att upprätta övervakningsplanen åligger VD. Styrelsen fastställer årligen rapporten.

Ange befattning

VD

Var offentliggörs den årliga rapporten om åtgärder enligt övervakningsplanen senast den 15 mars nuvarande år? Ange webbplats:

<https://tidaholmsenergi.se>

Support-Id: D67-BBE